

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ALFONSO, GUERRA GUERRA

Nit Emisor: 108952452

MIGUEL ALFONSO GUERRA GUERRA

RUTA ORILLA CARRETERA ALDEA CAPARJA, zona 0, Camotan,
CHIQUMULA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACIÓN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3FD0E136-CDC9-448F-A4C2-58B384F52BCB

Serie: 3FD0E136 Número de DTE: 3452519567

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-mar-2021 09:16:02

Fecha y hora de certificación: 28-mar-2021 09:16:02

Moneda: GTQ


| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Total (Q) | Impuestos |
|------------------|----------|----------|---|----------------------------|----------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación, según contrato administrativo No. 2021- 3-1-85 correspondiente al mes de marzo de 2021. | 6,000.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| CANCELADO | | | | TOTALES: | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



Miguel Guerra


Ing. Agr. Lester Estuardo García Méndez
Jefe de Sede Departamental
MAGA - CHIQUIMULA

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

| Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ) | |
|---|--|
| EMISIÓN | |
| Fecha Emisión: | 30/03/2021 09:16:02 ✓ |
| Emisor: | 108952452 - MIGUEL ALFONSO, GUERRA GUERRA ✓ |
| Establecimiento: | 1 - MIGUEL ALFONSO GUERRA GUERRA ✓ |
| Receptor: | 3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION ✓ |
| Monto Total: | GTQ 6,000 ✓ |
| No. de acceso: | |
| CERTIFICACIÓN | |
| Autorización: | 3FD0E136-CDC9-448F-A4C2-58B384F52BCB ✓ |
| Serie: | 3FD0E136 ✓ |
| Número del DTE: | 3452519567 ✓ |
| ACEPTACIÓN SAT | |
| Acuse de recibo: | FCID202120210328T09:16:0206:003FD0E136CDC9448FA4C258B384F52BCB |
| Fecha de la consulta: 28/03/2021 09:17:41 | |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: MARZO DE 2021 ✓
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL" ✓
OBJETO: APOYAR EN LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EL INTERINSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO ✓
TIPO DE SERVICIOS: TÉCNICOS ✓
PRESTADOS EN: SEDE DEPARTAMENTAL CHIQUIMULA ✓
NO. DE CONTRATO: 2021-3-1-85 ✓
PLAZO DE CONTRATO: DEL 01 DE MARZO AL 30 DE ABRIL DE 2021 ✓

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2021-3-1-85 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

1. Apoyo en la sistematización de procesos de integración de innovación tecnológica generadas por las instancias participantes ✓

1.1 **Actividad 1:** Apoyé en registro y digitalización de beneficiados de diferentes CADER, para la actualización grupales de las diferentes comunidades del Municipio de Camotán. ✓

Resultado: Llevar un respaldo y consolidación de datos de actividades realizadas con AMER, y así poder llevar un control de las actividades realizadas con los beneficiarios. ✓

1.2 **Actividad 2:** Apoyé en la entrega de semillas de hortalizas en los diferentes CADER. ✓

Resultado Que las familias beneficiadas puedan cultivar sus propios alimentos y mejorar su estado nutricional de la familia. ✓

2. Apoyo en recolectar e integrar las planificaciones de las distintas instancias participantes, en el cumplimiento de los programas, proyectos y actividades estratégicas ✓

- 2.1 **Actividad 1:** Apoyé en el traslado y entrega de alevines a promotores de 5 CADER, para la producción de carne y así las familias se agencie de fondos en la venta de pescado. ✓

Resultado: Lograr resultados en las familias, para reactivar la economía local en la producción y venta de pescado para mejorar la calidad de vida. ✓

- 2.2 **Actividad 2:** Apoyé en capacitación a promotores que cuenta con estanques piscícolas en la forma de alimentar a los alevines con plantas nativas y concentrados compuestos. ✓

Resultado: Disminuir el gasto económico en compra de concentrados compuestos y poder sustituir comidas con plantas, como la chaya y hojas de camote para reflejar ganancias en la cosecha de alevines. ✓

3. Apoyo en la elaboración informes de los avances y resultados de la ejecución de los planes estratégicos y metodológicos del área de intervención ✓

- 3.1 **Actividad 1:** Apoyé en entrega de alimentos que se llevó a cabo en coordinación con MIDES, SESAN y Municipalidad por emergencia COVID 19. ✓

Resultado: Agilizar la entrega de alimentos a familias con problemas de seguridad alimentaria como también apoyo en mano de obra. ✓

- 3.2 **Actividad 2:** Apoyé en la capacitación de manejo y conservación de suelos en el Municipio de Camotán. ✓

Resultado: Llevar conocimientos o réplicas de lo aprendido, para que las familias pongan en prácticas las técnicas para mejorar sus cultivos con los restos de rastrojos acumulados en los terrenos donde se cultivan. ✓

4. Apoyo en los procesos de difusión y socialización de la validación y transferencia de innovación tecnológicas generadas por las instancias participantes ✓

4.1 **Actividad 1:** Apoyé a técnico de FAO, en la visita de DOMO solar en Comunidad de Dos Quebradas Camotán, para el funcionamiento de la estructura y sus beneficios en la rapidez y secado de café. ✓

Resultado: Lograr que las familias tengan una mejor calidad en el secado de las cosechas para poder vender sus productos en los diferentes mercados del país. ✓

4.2 **Actividad 2:** Apoyé a familias con niños con Desnutrición Aguda según amparo legal 13-47-2017. ✓

Resultado: Se beneficiaron a cientos cincuenta y cinco familias (155) ✓

5. Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental. ✓

5.1 **Actividad 1:** Apoyé en la capacitación de Manejo de sistemas Agroforestales y Cultivos de Asocio. ✓

Resultado: Se participó con la finalidad de cumplir con el propósito de ampliar los conocimientos para cumplir con los objetivos propuestos por las AMER. ✓

5.2 **Actividad 2:** Apoyé en la distribución y revisión de raciones de alimento en el Municipio de Camotán. ✓

Resultado: Se entregó alimento a familias beneficiadas en base a planillas de entrega. ✓

F. Miguel Guerra

Miguel Alfonso Guerra Guerra
DPI: 3380 08993 2005
Cel: 53770861

F. 

Ing. Agr. Lester Estuardo García Méndez
Jefe de Sede Departamental
MAGA - CHIQUIMULA